

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.5. Управление организационным развитием предприятия

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Стратегическое управление персоналом и HR-аналитика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Курс	1
Семестр	11
Лекции (час)	16
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	92
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	
Экзамен (семестр)	11

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.03
Управление персоналом.

Автор Н.А. Белобородова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
государственного управления и управления человеческими ресурсами

Заведующий кафедрой Б.Ж. Тагаров

1. Цели изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины - сформировать знания, умения и навыки по выявлению и разрешению организационных проблем на предприятии, повышению организационного уровня.

Задачи - развить теоретические и практические знания о сущности, содержании организационных проблем на предприятии; дать информацию о необходимости разработки инновационной стратегии по включению организационной системы в структуру предприятия, систему управления персоналом; обучить современным методам рационализации всех элементов рабочего окружения работника, научиться находить резервы повышения организационного уровня по различным направлениям, разрабатывать эффективные формы организации труда.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	З. Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач У. Уметь применять экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач Н. Владеть навыком критической оценки существующих передовых практик и результатов научных исследований в области управления персоналом с применением экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теории и права
ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	З. Знать основные методы и технологии проектирования организационных изменений У. Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации Н. Владеть навыком проектирования организационных

	изменений и руководства проектной и процессной деятельностью организации
--	--

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Трансформация рынка труда в условиях цифровой экономики", "Управление кадровыми рисками", "Стратегическое управление человеческими ресурсами", "Технологии управления развитием персонала"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	16
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	92
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы организационного развития предприятия	11	2	0	12		Тест "Теоретические основы организационного развития предприятия"
2	Модели и методы организационного развития	11	2	0	12		
3	Теории организационного развития Л. Грейнера и И. Адизеса	11	2	0	12		Кейс. "Определение этапа жизненного цикла компании"
4	Изменение структуры организации как метод организационного развития	11	2	0	12		Кейс-study "Графическое моделирование оргструктур"

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	Изменение структуры организации как метод организационного развития Изменение структуры организации как метод организационного развития						управления". Творческое задание "Определение проблем и недостатков в организации функционального взаимодействия". Тест "Анализ и диагностика организационных структур"
5	Группы методов организационного развития и повышения внутренней эффективности	11	2	0	12		Творческое задание "Теории Е и О"
6	Группа процессных методов организационного развития	11	2	0	12		Творческое задание "Основные и вспомогательные процессы в реинжиниринге". Творческое задание по определению вида организационных изменений в компании
7	Группа методов трансформации Группа методов трансформации	11	2	0	10		Кейс-стади "Слияния и поглощения". Тест "Слияния и поглощения как метод организационного развития"
8	Сопротивление изменениям как фактор, препятствующий развитию технологии управления	11	2	0	10		Контрольная работа "Сопротивление изменениям". Самостоятельная работа "Методы преодоления сопротивлений персонала организационным изменениям"
	ИТОГО		16		92		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Теоретические основы организационного развития предприятия	Предмет, задачи и содержание курса. Этапы развития организационной науки в России.
2	Теории организационного развития Л. Грейнера и И. Адизеса	Основные положения теорий Грейнера и Адизеса, выводы и следствия
3	Проектирование организационных изменений	Основные методы и модели осуществления организационных изменений.
4	Понятие организационной структуры, ее элементы, проблемы и современные тенденции развития	Анализ и диагностика организационных структур. Разработка и реорганизация оргструктуры: этапы и методы. Эффективность организационных структурных изменений
5	Группы методов организационного развития и повышения внутренней эффективности	Группа методов организационного развития и повышения внутренней эффективности основная на обучении сотрудников. Теории Е и О.
6	Группа процессных методов организационного развития	Инжиниринг и реинжиниринг: основные понятия, условия и практика применения
7	Группа методов трансформации	Понятие и формы трансформации. Слияния и поглощения как метод организационного развития
8	Сопротивление изменениям	Сопротивление изменениям как сдерживающий фактор в развитии технологий управления

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
1	1. Теоретические основы организационног о развития предприятия	ОПК-1	З.Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач	Тест "Теоретические основы организационного развития предприятия"	Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл (10)
2	3. Теории организационног о развития Л. Грейнера и И. Адизеса	ОПК-1	З.Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач У.Уметь применять экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач	Кейс. "Определение этапа жизненного цикла компании"	Правильность и полнота описания жизненного цикла компании оценивается в 10 баллов (5)
3	4. Изменение структуры организации как метод организационног о развития Изменение структуры организации как метод организационног о развития Изменение структуры организации как метод организационног о развития	ОПК-4	У.Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации Н.Владеть навыком проектирования организационных изменений и руководства проектной и процессной деятельностью организации	Кейс-study "Графическое моделирование оргструктур управления"	Выполнение задания в полном объеме со схематическим отображением – 10 баллов. Выполнение задания без схематического отображения с анализом правильности – 5 баллов (10)
4		ОПК-4	У.Уметь проектировать организационные	Творческое задание "Определение проблем и	Правильное понимание проблем, четкая

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	недостатков в организации функционального взаимодействия"	их формулировка, основательность проработки, аргументация – 10 баллов (10)
5		ОПК-4	З.Знать основные методы и технологии проектирования организационных изменений Н.Владеть навыком проектирования организационных изменений и руководства проектной и процессной деятельностью организации	Тест "Анализ и диагностика организационных структур"	Правильность ответов на каждый тестовый вопрос оценивается в 5 баллов. Правильное выполнение практического задания оценивается в 5 баллов. (10)
6	5. Группы методов организационног о развития и повышения внутренней эффективности	ОПК-4	З.Знать основные методы и технологии проектирования организационных изменений У.Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	Творческое задание "Теории Е и О"	Правильность и полнота аргументации ответа оценивается в 5 баллов (5)
7	6. Группа процессных методов организационног о развития	ОПК-4	У.Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации Н.Владеть навыком проектирования организационных изменений и руководства проектной и	Творческое задание "Основные и вспомогательные процессы в реинжиниринге"	Правильность и аргументированн ость ответов оценивается в 10 баллов (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			процессной деятельностью организации		
8		ОПК-4	У. Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации Н. Владеть навыком проектирования организационных изменений и руководства проектной и процессной деятельностью организации	Творческое задание по определению вида организационных изменений в компании	Правильное понимание проблем, четкая их формулировка, основательность проработки, аргументация оценивается в 5 баллов (5)
9	7. Группа методов трансформации Группа методов трансформации	ОПК-1	З. Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач	Кейс-стади "Слияния и поглощения"	Правильность и аргументированн ость суждений оценивается в 5 баллов (5)
10		ОПК-1	З. Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач	Тест "Слияния и поглощения как метод организационного развития"	Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл (10)
11	8. Сопротивление изменениям как фактор, препятствующий развитию технологии управления	ОПК-1	З. Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных	Контрольная работа "Сопротивление изменениям"	Правильность ответов на каждый тестовый вопрос оценивается в 1 балл. Правильное выполнение практического

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			задач Н.Владеть навыком критической оценки существующих передовых практик и результатов научных исследований в области управления персоналом с применением экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теории и права		задания оценивается в 2 балла. (10)
12		ОПК-1	З.Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач Н.Владеть навыком критической оценки существующих передовых практик и результатов научных исследований в области управления персоналом с применением экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теории и права	Самостоятельная работа "Методы преодоления сопротивлений персонала организационным изменениям"	Правильное и аргументированн ое определение методов преодоления сопротиления оценивается в 10 баллов. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Оценивается правильность ответов на вопросы. В тесте 10 закрытых вопросов, каждый вопрос оценивается по 4 балла..

Компетенция: ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

Знание: Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач

1. Концепция организационного развития предприятия. Современные проблемы в организационном развитии предприятий
2. Методы формирования организационных структур. Содержание метода структуризации целей
3. Понятие организационной структуры, ее элементы, проблемы и современные тенденции развития. Основное содержание концепции организационного проектирования
4. Трансформация как метод организационного развития
5. Формирование рациональной организационной структуры службы управления персоналом. Модели оргструктур службы управления персоналом (традиционная, переходная, современная)

Компетенция: ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Знание: Знать основные методы и технологии проектирования организационных изменений

6. Анализ функционального взаимодействия персонала
7. Методы анализа и диагностики организационных структур управления. Правила графического моделирования оргструктур
8. Методы и модели организационных изменений
9. Сделки слияний и поглощений, их значение в процессе организационного развития
10. Сопротивление изменения как неизбежное явление в процессе организационного развития

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Оценивается правильность выбора позиций для рационализации и аргументированность предложений.

Компетенция: ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

Умение: Уметь применять экономическую, организационную, управленческую, социологическую, психологическую теорию и право для решения профессиональных задач

Задача № 1. Определите приоритенность бизнес-процессов

Задача № 2. Оценить происходящие в организации процессы оргизменений

Компетенция: ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Умение: Уметь проектировать организационные изменения и руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Задача № 3. Определить модель проведения организационных изменений

Задача № 4. Провести анализ функционального взаимодействия

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Оценивается правильность выбора позиций для рационализации и аргументированность предложений.

Компетенция: ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

Навык: Владеть навыком критической оценки существующих передовых практик и результатов научных исследований в области управления персоналом с применением экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теории и права

Задание № 1. Определить кадровую устойчивость организации для проведения оргизменений

Задание № 2. Оценить качество структуры управления

Компетенция: ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации

Навык: Владеть навыком проектирования организационных изменений и руководства проектной и процессной деятельностью организации

Задание № 3. Провести анализ организационной структуры

Задание № 4. Рассчитать плановую численность службы управления персоналом

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.04.03 Управление
персоналом
Профиль - Стратегическое управление
персоналом и HR-аналитика
Кафедра государственного управления и
управления человеческими ресурсами
Дисциплина - Управление
организационным развитием
предприятия

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).

2. Рассчитать плановую численность службы управления персоналом (30 баллов).

3. Определите приоритетность бизнес-процессов (30 баллов).

Составитель _____ Н.А. Белобородова

Заведующий кафедрой _____ Б.Ж. Тагаров

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Леженкина Т. И. Татьяна Ивановна Научная организация труда персонала. учебник. рек. Общественным советом содействия повышению качества высшего образования. 2-е изд., перераб. и доп./ Т. И. Леженкина.- М.: Синергия, 2013.-347 с.
2. Рофе А. И. Александр Иосифович Организация и нормирование труда. учеб. пособие для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. экономики и экон. теории, нац. экономики и экономики труда/ А. И. Рофе.- М.: КноРус, 2013.-222 с.
3. Бизнес-модели компаний и устойчивое развитие / Е.М. Каз [и др.].. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-94621-943-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116853.html> (дата обращения: 11.05.2023).
4. Конев, А. Н. Управление организационными изменениями: поведенческий и информационный аспекты : монография / А. Н. Конев. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 137 с. — ISBN 978-5-4487-0154-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72886.html> (дата обращения: 31.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/72886>
5. Петров В.В. Управление изменениями в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Петров, В.В. Даньшина, О.Г. Васильева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Палеотип, 2011. — 208 с. — 978-5-94727-700-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10254.html>
6. Теория организации и организационное поведение (углубленный курс) : учебное пособие / Ю.Н. Акимова [и др.].. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2022. — 97 с. — ISBN 978-5-7422-7898-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128653.html> (дата обращения: 11.05.2023).
7. Управление изменениями компаний в условиях инновационной активности бизнеса : монография / М. С. Санталова, А. В. Борщева, И. В. Соклакова, И. Л. Сурат ; под редакцией М. С. Санталовой. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 218 с. — ISBN 978-5-394-05573-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136535.html>

б) дополнительная литература:

1. Беркович Т. А. Организационное развитие предприятия. рек. М-вом образования РФ. учеб. пособие/ Т. А. Беркович.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-215 с.
2. Анголенко Н. И. Системное руководство организацией. допущено УМО вузов по унив. политех. образованию. учебник/ Н. И. Анголенко.- М.: Экзамен, 2006.-414 с.
3. Туренко Б.Г. Системные управления персоналом организации.- Изд-во БГУ, 2016.- 373 с.
4. Горфинкель В.Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Горфинкель, В.С. Торопцов, В.А. Швандар. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 128 с. — 5-238-00923-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52617.html>
5. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Алябина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 705 с. — 978-5-7782-2404-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47701.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Сайт для HR-менеджеров, адрес доступа: <http://www.hrm.ru>. доступ неограниченный
- Электронная версия журнала «Человек и труд», адрес доступа: <http://www.chelt.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области Организации труда персонала.

На занятиях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе занятий студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой изучаемого курса. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель дает теоретическое вступление, организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения